

Benutzungssatzung für die Kindertageseinrichtung „Arche Noah“ der Gemeinde Elsendorf (Kindertageseinrichtungs-Satzung)

vom 04. Juni 2024

Die Gemeinde Elsendorf erlässt aufgrund der Artikel 23 und 24 Abs. 1 Nr. 1 der Gemeindeordnung für den Freistaat Bayern folgende Satzung:

§ 1

Trägerschaft und Rechtsform

(1) Die Gemeinde betreibt die Kindertageseinrichtung „Arche Noah“ als öffentliche Einrichtung. Ihr Besuch ist freiwillig. Die Einrichtung dient der Betreuung, Bildung und Erziehung der dort aufgenommenen Kinder und wird ohne Gewinnerzielungsabsicht betrieben.

(2) Die gemeindliche Kindertageseinrichtung ist eine Einrichtung im Sinne des Bayerischen Kinderbildungs- und Betreuungsgesetzes (BayKiBiG).

(3) Die Kindertageseinrichtung „Arche Noah“ besteht aus:

- a) der Kinderkrippe, für Kinder überwiegend mit einem Lebensalter ab 12 Monaten bis zur Vollendung des dritten Lebensjahres (Art. 2 Abs. 1 Nr. 1 BayKiBiG)
- b) dem Kindergarten für Kinder überwiegend ab dem vollendeten 3. Lebensjahr bis zur Einschulung (Art. 2 Abs. 1 Nr. 2 BayKiBiG)

§ 2

Personal

(1) Die Gemeinde stellt im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen das für den ordnungsgemäßen Betrieb der Kindertageseinrichtung erforderliche Personal.

(2) Die Bildung, Erziehung und Betreuung der Kinder in der Kindertageseinrichtung wird durch geeignete pädagogische Fachkräfte und pädagogische Ergänzungskräfte sichergestellt.

§ 3 Elternbeirat

- (1) Für die Kindertageseinrichtung ist ein Elternbeirat zu bilden.
- (2) Aufgaben und Befugnisse des Elternbeirats ergeben sich aus Art. 14 BayKiBiG.

§ 4 Anmeldung

- (1) Die Aufnahme des Kindes in die Kindertageseinrichtung setzt die schriftliche Anmeldung durch die Personensorgeberechtigten voraus. Bei der Anmeldung sind die erforderlichen Angaben zur Person des aufzunehmenden Kindes und des/der Personensorgeberechtigten zu machen. Änderungen beim Personensorgerecht sind unverzüglich mitzuteilen.
- (2) Die Anmeldung für die Kindertageseinrichtung erfolgt für das kommende Betreuungsjahr (§ 13) jeweils zu einem gesondert bekannt gegebenen Termin. Die Bekanntgabe erfolgt durch ortsübliche Bekanntmachung und auf der Homepage der Kindertageseinrichtung. Eine spätere Anmeldung während des Betreuungsjahres ist möglich, soweit freie Plätze verfügbar sind.
- (3) Bei der Anmeldung des Kindes haben die Personensorgeberechtigten verbindlich im Voraus Buchungszeiten für das Betreuungsjahr festzulegen (Betreuungsvertrag). Buchungszeit ist die Zeit, in der das Kind die Einrichtung regelmäßig besucht. Um die Bildung, Erziehung und Betreuung der Kinder sicherstellen zu können, werden für die Kindertageseinrichtung Mindestbuchungszeiten festgelegt (§ 8).
- (4) Die Änderung der Buchungszeiten ist nur in begründeten Ausnahmen jeweils zum Monatsanfang unter Einhaltung einer Frist von zwei Wochen zulässig und bedarf einer neuen schriftlichen Vereinbarung. Während des Jahres ist eine Erhöhung der Buchungszeiten nur im gegenseitigen Einvernehmen möglich. Es ist keine Garantie auf Erhöhung der Buchungszeiten gegeben. Die Änderung der Buchungszeit kann insbesondere abgelehnt werden, wenn nicht ausreichend qualifiziertes Personal zur Verfügung steht.

§ 5 Aufnahme

- (1) Über die Aufnahme der angemeldeten Kinder entscheidet die Gemeinde im Benehmen mit der Leitung der Kindertageseinrichtung. Die Einrichtungsleitung teilt die Entscheidung den Personensorgeberechtigten unverzüglich mit.
- (2) Die Aufnahme in die Kindertageseinrichtung erfolgt nach Maßgabe der verfügbaren

Plätze. Sind nicht genügend freie Plätze verfügbar, so wird die Auswahl nach den folgenden Dringlichkeitsstufen getroffen:

1. Kinder, die in der Gemeinde Elsendorf wohnen, sowie die bedarfsanerkannten Betreuungsplätze der Stadt Mainburg und der Gemeinde Attenhofen, entsprechend dem Sprengelgebiet
2. Kinder, die dem Schulsprengel der Grundschule Elsendorf angehören
3. Kinder, deren Väter oder Mütter alleinerziehend und berufstätig bzw. arbeitssuchend sind, oder sich in einer beruflichen Aus- oder Weiterbildungsmaßnahme befinden, jeweils soweit die Tätigkeit die Betreuung des Kindes erforderlich macht;
4. Kinder, deren Familien sich in einer besonderen Notlage befinden;
5. Kinder, die im Interesse einer sozialen Integration der Betreuung in einer Kindertageseinrichtung bedürfen;
6. Kinder, deren Eltern beide berufstätig sind oder sich in einer beruflichen Aus- oder Weiterbildungsmaßnahme befinden, jeweils soweit die Tätigkeit die Betreuung des Kindes erforderlich macht;
7. Altersstufe der Kinder.

Zum Nachweis der Dringlichkeit sind auf Anforderung entsprechende Belege beizubringen.

(3) Die Aufnahme erfolgt für die in der Gemeinde wohnenden Kinder sowie für die dem Schulsprengel der Grundschule Elsendorf zugehörigen Kinder unbefristet.

(4) Auswärtige Kinder können aufgenommen werden, soweit und solange freie Plätze verfügbar sind. Die Aufnahme beschränkt sich auf das jeweilige Betreuungsjahr. Sie kann widerrufen werden, wenn der Platz für ein Kind entsprechend Absatz 3 benötigt wird.

(5) Kommt ein Kind nicht zum angemeldeten Termin und wird es nicht schriftlich entschuldigt, kann der Platz im nächsten Monat anderweitig vergeben werden. Die Gebührenpflicht bleibt hiervon unberührt.

(6) Nicht aufgenommene Kinder werden auf Antrag in eine Vormerkliste eingetragen. Bei freiwerdenden Plätzen erfolgt die Reihenfolge ihrer Aufnahme nach der Dringlichkeitsstufe, innerhalb derselben Dringlichkeitsstufe nach dem Zeitpunkt der Antragstellung.

(7) Der Informationsaustausch zwischen der Einrichtung und den Personensorgeberechtigten findet digital über die Online-Plattform „Stramplerbande“ statt. Die Personensorgeberechtigten werden bei Aufnahme des Kindes in die Einrichtung zur Registrierung aufgefordert. Elternbriefe, Termine, Umfragen, Veranstaltungen, etc. werden von der Einrichtungsleitung über die App online zur Verfügung gestellt, eine zusätzliche Verteilung per Email oder in Papierform erfolgt nicht. Die Verrechnung der Kosten ist in der Gebührensatzung geregelt.

§ 6 Abmeldung

- (1) Das Kind scheidet aus der Kindertageseinrichtung aus durch Abmeldung, Ausschluss nach § 11 oder wenn es nicht mehr zum Benutzerkreis der jeweiligen Kindertagesstätte nach § 1 Abs. 3 b gehört.
- (2) Die Abmeldung während des Betreuungsjahres erfolgt durch schriftliche Erklärung der Personensorgeberechtigten bei der Leitung der Kindertageseinrichtung. Die Abmeldung ist unter Einhaltung einer Frist von 2 Wochen jeweils zum Monatsende zulässig. Während der letzten beiden Monate des Betreuungsjahres ist eine Kündigung nur zum Ende des Betreuungsjahres möglich. Dies gilt nicht bei nachgewiesenem Wegzug aus dem Gemeindegebiet.
- (3) Das Betreuungsverhältnis endet im jeweiligen Jahr der Einschulung zum 31. August, ohne dass es einer schriftlichen Kündigung von Seiten der Personensorgeberechtigten bedarf.

§ 7 Öffnungszeiten

- (1) Die Kindertageseinrichtung ist wie folgt geöffnet:
 - a) Kinderkrippe
Montag bis Freitag von 07:00 Uhr bis 14:30 Uhr
 - b) Kindergarten
Montag bis Freitag von 07:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- (2) Die Kinder sollen nicht später als eine halbe Stunde nach der Öffnung der Kindertageseinrichtung kommen. Außerhalb der Öffnungszeiten findet keine Aufsicht statt.
- (3) Im Rahmen des Kalenderjahres werden im Einvernehmen mit dem Elternbeirat bis zu 30 Schließtage festgesetzt. Zusätzlich können bis zu 5 weitere Schließtage für Fortbildungszwecke vereinbart werden. Diese werden von der Leitung der Kindertageseinrichtung rechtzeitig bekannt gemacht.
- (4) Die Kindertageseinrichtung bleibt an gesetzlichen Feiertagen, Hl. Abend und an Silvester geschlossen.
- (5) Wird die Kindertageseinrichtung auf Anordnung der Gesundheitsbehörde oder aus anderen zwingenden Gründen oder nach vorheriger mindestens vierwöchiger Ankündigung geschlossen, haben die Personensorgeberechtigten keinen Anspruch auf Schadensersatz oder einen vergleichbaren Anspruch

§ 8

Mindestbuchungszeit, Betreuungsvereinbarung

(1) Um eine regelmäßige Bildung, Erziehung und Betreuung der Kinder in den Kindertageseinrichtungen sicherzustellen, werden folgende Mindestbuchungszeiten festgelegt:

a) Kinderkrippe: 10 Stunden pro Woche

Die Kinder müssen entweder an 2, 3 oder 5 Tagen pro Woche angemeldet sein.

b) Kindergarten: 20 Stunden pro Woche und dabei mindestens 4 Stunden pro Tag.

Die Kinder müssen an mindestens 5 Tagen pro Woche angemeldet sein.

Aufgrund der pädagogischen Konzeption des Kindergartens und der Einteilung sowie Betreuung in Gruppen beträgt die tägliche Kernzeit Montag bis Freitag von 08:00 Uhr bis 12:00 Uhr und ist verbindlich für jedes Kind zu buchen. Diese ist ausweitbar um den Frühdienst ab 07:00 Uhr und nachmittags bis 16:00 Uhr. Die Buchungszeiten am Vormittag bis 13:30 sind für die gesamte Woche einheitlich zu buchen, die Nachmittagsbetreuung kann an einzelnen festen Wochentagen verlängert gebucht werden.

(2) Die Buchungszeit wird in einer Betreuungsvereinbarung festgelegt, die bei Aufnahme des Kindes zwischen den Personensorgeberechtigten und der Gemeinde abzuschließen ist. In der Eingewöhnungsphase kann die tatsächliche Buchungszeit von der vereinbarten Buchungszeit abweichen.

(3) Die Änderung der Buchungszeiten ist in begründeten Ausnahmen mit einer Frist von zwei Wochen zum Monatsanfang zulässig.

§ 9

Regelmäßiger Besuch, Mitwirkung der

Personensorgeberechtigten

(1) Die Kindertageseinrichtung kann die Bildungs- und Erziehungsaufgaben nur dann sachgerecht erfüllen, wenn das Kind die Einrichtung regelmäßig besucht. Die Personensorgeberechtigten sind daher verpflichtet, für den regelmäßigen Besuch unter Beachtung der maßgeblichen Öffnungszeiten und der gebuchten Betreuungszeiten zu sorgen. Kann ein Kind die Kindertageseinrichtung nicht besuchen oder erst verspätet gebracht werden, ist die Leitung der Kindertageseinrichtung unverzüglich zu verständigen.

(2) Eine wirkungsvolle Bildungs- und Erziehungsarbeit hängt entscheidend von der verständnisvollen Mitarbeit und Mitwirkung der Personensorgeberechtigten ab. Diese sollen daher regelmäßig die Elternabende besuchen und auch die Möglichkeit wahrnehmen, die regelmäßig veranstalteten Sprechstunden zu besuchen.

(3) Sprechstunden finden nach Absprache statt. Die Termine werden durch Aushang in der Kindertageseinrichtung bekannt gegeben.

(4) Die Personensorgeberechtigten haben für die Betreuung der Kinder auf dem Weg zur und von der Kindertageseinrichtung zu sorgen. Eine andere Person darf nur beauftragt werden, wenn eine schriftliche Einverständniserklärung der Personensorgeberechtigten vorliegt und die Person über 16 Jahre alt ist.

§ 10 Krankheit, Anzeige

(1) Kinder, die erkrankt sind, dürfen die Kindertageseinrichtung während der Dauer ihrer Erkrankung nicht besuchen. Der Besuch der Einrichtung ist erst wieder gestattet, wenn das Kind mindestens 48 Stunden symptomfrei ist.

(2) Erkrankungen sind der Leitung der Kindertageseinrichtung unverzüglich, möglichst unter Angabe des Krankheitsgrundes mitzuteilen; die voraussichtliche Dauer der Erkrankung soll angegeben werden.

(3) Leidet ein Kind an einer ansteckenden Krankheit (oder an dem Befall von Läusen), ist die Kindertageseinrichtung von der Erkrankung und der Art der Erkrankung unverzüglich zu unterrichten. Gleiches gilt, wenn Familienmitglieder oder ein Mitglied der Wohngemeinschaft des Kindes an einer ansteckenden Krankheit leiden. Die Leitung der Kindertageseinrichtung kann die Wiedermöglichkeit des Kindes zum Besuch der Einrichtung von der vorherigen Vorlage eines ärztlichen Zeugnisses abhängig machen.

(4) Absatz 3 gilt entsprechend, wenn Familienmitglieder oder ein Mitglied der Wohngemeinschaft des Kindes an einer ansteckenden Krankheit leiden.

(5) Personen, die an einer ansteckenden Krankheit leiden, dürfen Räume der Kindertageseinrichtung nicht betreten.

§ 11

Ausschluss vom Besuch, Kündigung durch die Gemeinde

(1) Ein Kind kann mit Wirkung zum Ende des laufenden Monats unter Einhaltung einer zweiwöchigen Kündigungsfrist vom weiteren Besuch der Kindertageseinrichtung ausgeschlossen werden, wenn

1. das Kind innerhalb der beiden letzten Monate mehr als 2 Wochen lang unentschuldigt gefehlt hat;
2. das Kind innerhalb des laufenden Besuchsjahres insgesamt mehr als 4 Wochen unentschuldigt gefehlt hat;
3. das Kind wiederholt nicht pünktlich gebracht oder abgeholt wurde;
4. die Personensorgeberechtigten wiederholt gegen Regelungen der Betreuungsvereinbarung verstoßen bzw. die vereinbarte Nutzungszeit überzogen haben;
5. die Personensorgeberechtigten mit ihren Zahlungsverpflichtungen für mindestens 2 Monate im Rückstand sind;
6. sonstige schwerwiegende Gründe im Verhalten des Kindes oder der Personensorgeberechtigten vorliegen, die einen Ausschluss erforderlich machen;
7. das Kind aufgrund schwerer Verhaltensstörungen sich oder andere gefährdet, insbesondere wenn eine heilpädagogische Behandlung angezeigt erscheint.

(2) Zum Ende des Betreuungsjahres kann die Gemeinde unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von 2 Wochen kündigen, sofern ein wichtiger Grund vorliegt.

(3) Ein Kind muss vorübergehend vom Besuch der Kindertageseinrichtung ausgeschlossen werden, wenn der Verdacht besteht, dass es ernsthaft erkrankt ist oder an einer ansteckenden Krankheit leidet. § 10 Abs. 3 Satz 3 gilt entsprechend.

§ 12

Aufsichtspflicht

(1) Die Personensorgeberechtigten übergeben die Kinder zu Beginn der gebuchten Betreuungszeit dem pädagogischen Personal der Kindertageseinrichtung und holen sie nach Beendigung der Betreuungszeit wieder ab. Die Aufsichtspflicht des Personals beginnt mit der

Übernahme der Kinder durch die persönliche Begrüßung in den Räumen der Kindertageseinrichtung und endet mit der Übernahme der Kinder durch die Personensorgeberechtigten oder abholberechtigten Personen.

(2) Bei Veranstaltungen für Familien und Eltern außerhalb der regelmäßigen Öffnungszeiten der Kindertageseinrichtung bleibt die Aufsichtspflicht bei den Personensorgeberechtigten.

§ 13 Betreuungsjahr

Das Betreuungsjahr für die Kindertageseinrichtung beginnt am 1. September und endet am 31. August.

§ 14 Gebühren

Die Gemeinde erhebt für die Benutzung ihrer Kindertageseinrichtung Gebühren nach Maßgabe einer besonderen Gebührensatzung.

§ 15 Unfallversicherungsschutz

Kinder in der Kindertageseinrichtung sind bei Unfällen auf dem direkten Weg zur oder von der Einrichtung, während des Aufenthalts in der Einrichtung und während Veranstaltungen der Einrichtung im gesetzlichen Rahmen unfallversichert. Das durch den Betreuungsvertrag begründete Betreuungsverhältnis schließt eine Vorbereitungs- und Eingewöhnungsdauer (Schnupperphase) des Kindes mit ein. Die Personensorgeberechtigten haben Unfälle auf dem Weg unverzüglich zu melden.

§ 16 Haftung

(1) Die Gemeinde Elsendorf haftet für Schäden, die im Zusammenhang mit dem Betrieb der Kindertageseinrichtung entstehen, nur im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen.

(2) Unbeschadet von Abs. 1 haftet die Gemeinde Elsendorf für Schäden, die sich aus der Benutzung der Kindertageseinrichtung ergeben nur dann, wenn einer Person, derer sich die Gemeinde Elsendorf zur Erfüllung ihrer Verpflichtung bedient, Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zur Last fällt. Insbesondere haftet die Gemeinde Elsendorf nicht für Schäden, die Benutzern durch Dritte zugefügt werden.

§ 17 In-Kraft-Treten

(1) Die Satzung tritt am 01.09.2024 in Kraft.

(2) Gleichzeitig tritt die Satzung vom 08.12.2020 außer Kraft.

Elsendorf, 04.06.2024

Huber
1. Bürgermeister

